

# Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 COORDINATORE PEDAGOGICO TERRITORIALE AI SENSI DEL D.L.VO 65/2017 E DELLA DGR 6397 DEL 23 MAGGIO 2022

Visti:

- Decreto ministeriale 16 novembre 2012, n. 254, ossia “Regolamento recante indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, a norma dell’articolo 1, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89”.
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, e in particolare i commi 180, 181 lettera e).
- Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65, recante “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera e) della Legge 13 luglio 2015, n. 107.
- Deliberazione del Consiglio dei Ministri 5 ottobre 2021, recante il Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione per il quinquennio 2021-2025.
- Decreto ministeriale 22 novembre 2021, n. 334, recante Adozione delle “Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei” di cui all’articolo 10, comma 4, del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65.
- Decreto ministeriale 24 febbraio 2022, n. 43, recante “Adozione degli “Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l’infanzia” di cui all’articolo 5, comma 1, lettera f) del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65”.
- DGR XI/5618 del 30/11/2021 “SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE DALLA NASCITA SINO A SEI ANNI - PROGRAMMAZIONE REGIONALE DEGLI INTERVENTI E CRITERI PER IL RIPARTO DEL FONDO NAZIONALE” RELATIVO ALL’ANNUALITÀ 2021 (SECONDA QUOTA) E ALLE ANNUALITÀ 2022 E 2023, IN ATTUAZIONE DEL NUOVO PIANO DI AZIONE NAZIONALE PLURIENNALE PER IL QUINQUENNIO 2021/2025.

Visti altresì:

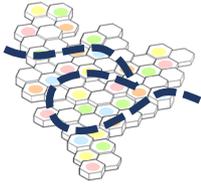
- il Piano di Zona Ambito distrettuale “Isola Bergamasca e Bassa Val San Martino” (BG) – Triennio 2021/2023, approvato nell’Assemblea dei Sindaci del 06/12/2021, che prevede azioni di sostegno e promozione delle azioni integrate rivolto ai minori e alle loro famiglie;

Preso atto:

- del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con particolare riferimento all’art. 7, comma 6, che prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni;
- degli artt. 38 e 39 del vigente “Regolamento sull’organizzazione dei servizi e degli uffici”;
- della determinazione n. 217 del 25/11/2022 di indizione della presente selezione;

### RENDE NOTO

Che l’Azienda speciale consortile AZIENDA ISOLA (di seguito denominata Azienda) con sede legale a Terno d’Isola (BG) in via Bravi n. 16 – P.IVA 03298850169, indice una selezione pubblica, per titoli, per procedere all’individuazione di n.1 (uno) tecnico esperto in Coordinamento pedagogico territoriale, ai sensi dell’articolo 1 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, ai fini della realizzazione degli interventi previsti dalla DGR XI/5618 del 30/11/2021 “SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE DALLA NASCITA SINO A SEI ANNI - PROGRAMMAZIONE REGIONALE DEGLI INTERVENTI E CRITERI PER IL RIPARTO DEL FONDO NAZIONALE”.



# Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

## ART. 1 – COMPITI E AMBITI DI IMPIEGO

Il Coordinatore esperto in Coordinamento Pedagogico Territoriale costituisce un elemento indispensabile dal punto di vista tecnico- pedagogico della governance locale del sistema integrato svolgendo un ruolo fondamentale nell'espansione e qualificazione dello 0/6 anni attraverso il confronto professionale collegiale

In particolare, la ricerca è volta alla individuazione di un consulente esperto specificamente destinato a coordinare le attività inerenti agli obiettivi specifici previsti.

Nella sua funzione ausiliaria, le attività principali di cui il candidato si deve occupare sono pertanto le seguenti:

- Il coordinamento agevola una progettualità coerente, insistendo sulla costruzione di percorsi di continuità verticale, tra servizi educativi e scuole dell'infanzia, anche con attenzione alla costituzione di Poli per l'infanzia, e tra scuole dell'infanzia e primo ciclo dell'istruzione, nonché percorsi di continuità orizzontale, tra servizi educativi e scuole di diversa tipologia e gestione e tra servizi, scuole e territorio.
- In questa prospettiva organizza scambi e gemellaggi tra i diversi servizi educativi e tra questi e le scuole dell'infanzia, pubbliche e private.
- Il coordinamento elabora una riflessione pedagogica centrata sul territorio che cerchi di rappresentarsi le condizioni di vita e i diritti all'educazione e di cittadinanza di tutti i bambini, anche di coloro che non frequentano alcun servizio educativo o scuola dell'infanzia, con il coinvolgimento anche delle famiglie non utenti di servizi.
- A partire dall'individuazione delle diverse esigenze e dei cambiamenti sociali, demografici e urbanistici propone progetti per l'estensione e la diversificazione dell'offerta educativa sul proprio territorio di competenza, sviluppando altresì azioni di monitoraggio, valutazione e audit.
- Fornisce il proprio contributo tecnico, anche propositivo, nella definizione delle priorità di interventi che confluiscono nei piani di zona concertati tra gli attori locali.
- Ha un ruolo particolare nella progettazione di iniziative di formazione in servizio per il personale che opera nell'ambito di competenza, proponendo un'offerta formativa coerente e la crescita di un sentimento di appartenenza al gruppo di lavoro e all'istituzione educativa. Va ricordato, inoltre, il coinvolgimento del coordinamento pedagogico territoriale nell'organizzazione dei tirocini formativi nelle strutture dei corsi delle Lauree in Scienze dell'educazione indirizzo specifico e in Scienze della formazione primaria, come previsto dal D.M. 378/2018.

## ART. 2 – COMPETENZE RICHIESTE

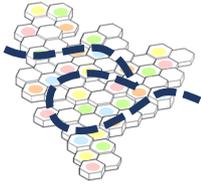
A titolo semplificativo e non esaustivo, le competenze richieste al coordinatore pedagogico territoriale si articolano e si sintetizzano principalmente come di seguito elencato:

- ✓ capacità di progettazione, pianificazione e organizzazione delle azioni inerenti al coordinamento pedagogico territoriale;
- ✓ capacità di proporre soluzioni finalizzate all'impiego ottimale delle risorse;
- ✓ capacità di coordinamento e organizzazione delle attività dei gruppi di lavoro;
- ✓ capacità di comunicazione, modulando stili diversi, in funzione delle esigenze del contesto e dei destinatari.

Flessibilità operativa, assertività, riservatezza, determinazione, oltre che affidabilità personale e serietà, sono i requisiti che completano il profilo richiesto.

## ART. 3 – NATURA, DURATA DELL'INCARICO E CORRISPETTIVO

La durata dell'incarico è prevista per un periodo di circa 36 mesi a partire dall'atto di sottoscrizione del contratto. Il rapporto si qualifica come contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 53 del T.U.I.R. (D.P.R. n. 917 del 22/12/1986) e prevede un corrispettivo triennale omnicomprensivo pari a € 18.000,00= (euro diciottomila/00) per un costo orario omnicomprensivo di € 50,00=.



# Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

L'importo indicato è da intendersi al lordo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali eventualmente previste dalle vigenti disposizioni di legge. Il corrispettivo è da intendersi comprensivo di mezzi, materiali di uso e consumo, oneri vari (incluse spese di viaggio, vitto e alloggio per eventuali trasferte) che comunque il collaboratore potrà sostenere nello svolgimento dell'incarico.

Il corrispettivo spettante sarà erogato con cadenza trimestrale, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, corredata da idonea documentazione attestante le prestazioni effettuate.

## ART. 4 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

### a) Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea; chi non ha la cittadinanza comunitaria deve essere in possesso della carta di soggiorno e deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. godimento dei diritti politici e civili;
3. non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
4. immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
5. non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e presso enti pubblici;
6. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale di cui alla presenteselezione;
7. età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dallanormativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
8. non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### b) Requisiti specifici:

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, possiedono i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso del titolo di studio: Diploma di Scuola magistrale oppure laurea triennale e/o specialistica in Pedagogia.
- b) esperienza presso Enti che si occupino di educazione e/o pedagogia;
- c) consolidata esperienza nell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- d) essere in possesso della patente di guida di tipo B;
- e) essere automuniti.

I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano; tale certificazione deve essere prodotta dal candidato.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione non sarà ritenuta valida.

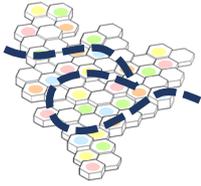
I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e devono altresì essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta in qualunque tempo, la decadenza dalla selezione.

La Commissione esaminatrice potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.



# Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

Il possesso dei predetti requisiti potrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando la facoltà per Azienda Isola di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art.71 del citato D.P.R. 445/2000.

## **ART. 5 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, disponibile sul sito di Azienda Isola [www.aziendaisola.it](http://www.aziendaisola.it) entro il termine perentorio indicato dal presente avviso e deve essere sottoscritta dall'interessato, autografa o digitale.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

- A. copia del curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, dal quale si evincano i titoli formativi, le esperienze lavorative acquisite e i servizi similari effettuati;
- B. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La presentazione della domanda in modo difforme da quanto indicato comporterà l'esclusione della stessa. Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

Azienda Isola si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione e, comunque dalla nomina, per difetto dei requisiti prescritti.

Tutte le comunicazioni in merito alla procedura saranno pubblicate sul sito di Azienda Isola [www.aziendaisola.it](http://www.aziendaisola.it)

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

**La scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione è fissata per il giorno di 12 dicembre 2022 alle ore 09.00.**

Il candidato dovrà rilasciare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dalla selezione stessa, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici, come da modello allegato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, per il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadono i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La documentazione e gli allegati utili al fine dell'ammissione alla selezione e all'espletamento della stessa dovranno pervenire nei tempi sopra indicati.

## **ART. 6 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, un'apposita Commissione esamina le domande ai fini della loro ammissibilità e, laddove si riscontreranno omissioni ritenute sanabili, il candidato verrà invitato a provvedere alla regolarizzazione entro il termine indicato a pena di esclusione.

La valutazione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice mediante la valutazione complessiva del curriculum vitae di ciascun candidato, eventualmente seguito dall'effettuazione di un colloquio. L'apprezzamento del curriculum prodotto dal candidato, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini del conferimento dell'incarico.

Allo scopo la Commissione procede attribuendo un punteggio massimo di 60 punti secondo i criteri di cui alla tabella sottostante:



# Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

<i>titoli</i>	<i>valutazione</i>	<i>punteggi massimi previsti</i>
laurea vecchio ordinamento o magistrale specifica in relazione all'ambito dell'incarico	15 punti	15
laurea triennale (nuovo ordinamento) specifica in relazione all'ambito dell'incarico	12 punti	12
diploma magistrale	10 punti	10
	Max punteggio attribuibile	<b>15</b>
<i>esperienze professionali</i>	<i>valutazione</i>	<i>punteggi massimi previsti</i>
esperienze documentate attinenti l'oggetto dell'incarico (presso enti pubblici)	* punti 3 per ogni anno di servizio * punti 1 per ogni semestre (minimo 180 giorni continuativi)	30
esperienze documentate attinenti l'oggetto dell'incarico (presso enti privati)	* punti 2 per ogni anno di servizio * punti 0,5 per ogni semestre (minimo 180 giorni continuativi)	20
Collaborazione con pubbliche Amministrazioni in qualità di consulente	5 punti cad. (max 15 punti)	15
	Max punteggio attribuibile	<b>45</b>
<b>Max punteggio attribuibile</b>		<b>60</b>

Per accedere alla graduatoria finale di merito il candidato dovrà aver ottenuto un punteggio minimo di 30/60. In caso di pluralità di domande Azienda Isola invita a colloquio i candidati il cui curriculum sia stato considerato in linea con l'attività da svolgere e in ordine di maggior punteggio ottenuto fino a un massimo di n. 10 candidati. Il colloquio avrà contenuto conoscitivo e motivazionale, e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni da svolgere.

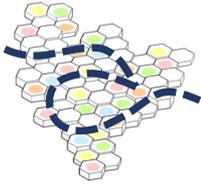
I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La valutazione dell'eventuale colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire; allo scopo la Commissione procede attribuendo un punteggio massimo di 30 punti secondo i criteri di cui alla tabella sottostante:

<i>titoli</i>	<i>punteggi massimi previsti</i>
motivazione (crescita professionale)	10
competenze tecniche (particolare qualità dell'esperienza già acquisita)	10
attitudine all'incarico (riferito al contesto di lavoro presso Azienda Isola)	10
<i>totale punti</i>	<b>30</b>

Nel caso di effettuazione del colloquio, per accedere alla graduatoria finale di merito il candidato dovrà aver ottenuto un punteggio minimo di 21/30.



# Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

## ART. 7 – GRADUATORIA FINALE

La Commissione esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà una graduatoria dimerito degli idonei, che sarà approvata con apposito atto del Responsabile di Servizio.

L'incarico sarà affidato al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio, sommando i punteggi ottenuti separatamente nella valutazione dei titoli / esperienze lavorative e nel colloquio.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio, si applicano le preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, lettere a) e b) del DPR 487/94; in caso di ulteriore parità è data priorità al candidato più giovane di età.

Azienda Isola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché rispondente ai criteri della selezione ed il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti.

La graduatoria rimarrà efficace, salvo eventuali proroghe, per un termine di tre anni dalla data di approvazione.

Il piazzamento in graduatoria non dà diritto all'assunzione. In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore, ci si riserva la facoltà di procedere alla nomina di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria entro il termine di validità.

Azienda Isola, ai fini del conferimento dell'incarico al vincitore, accerta ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione pubblica o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali.

La partecipazione alla selezione o il collocamento in graduatoria, non vincola in nessun modo Azienda Isola all'assunzione e nulla a qualsiasi titolo hanno a pretendere in tal senso i candidati.

## ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selezione per formazione graduatoria, per titoli, di n. 1 tecnico esperto in progettazione sociale con incarico libero professionale presso l'azienda speciale consortile "Azienda Isola" nell'ambito dell'applicazione della DGR XI/5618 del 30/11/2021 "SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE DALLA NASCITA SINO A SEI ANNI - PROGRAMMAZIONE REGIONALE DEGLI INTERVENTI E CRITERI PER IL RIPARTO DEL FONDO NAZIONALE" RELATIVO ALL'ANNUALITÀ 2021 (SECONDA QUOTA) E ALLE ANNUALITÀ 2022 E 2023, IN ATTUAZIONE DEL NUOVO PIANO DI AZIONE NAZIONALE PLURIENNALE PER IL QUINQUENNIO 2021/2025.

I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea esclusivamente per la predetta finalità. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria.

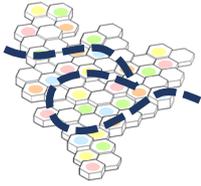
Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale con Azienda Isola a.s.c.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e dal Regolamento UE 679/16. Il Titolare del Trattamento dei dati è Azienda Isola a.s.c.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore, dott. Marco Locatelli. Il Data Protection Officer ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

## ART. 9 – PROROGA, MODIFICA, REVOCA

Azienda Isola si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente avviso di selezione pubblica, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta, e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web del Comune.



# Azienda Isola a.s.c.

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

## ART. 10 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet di Azienda Isola per almeno 10 giorni all'indirizzo [www.aziendaisola.it](http://www.aziendaisola.it)

## ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Progettazione Sociale Dott. Filippo Ferrari– mail: [fferrari@aziendaisola.it](mailto:fferrari@aziendaisola.it)

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Azienda Isola non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o cause derivanti da forza maggiore.

Per ottenere copia dell'avviso di selezione e il modello di domanda gli aspiranti potranno rivolgersi ad Azienda Isola in Terno d'Isola (Bg), Via Bravi 16, telefono 035.199.111.65 – fax 199.111.66 – mail: [segreteria@aziendaisola.it](mailto:segreteria@aziendaisola.it) – pec: [aziendaisola@propec.it](mailto:aziendaisola@propec.it) o consultare il sito [www.aziendaisola.it](http://www.aziendaisola.it).

## ART. 12 – INFORMAZIONI

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al seguente indirizzo mail: [segreteria@aziendaisola.it](mailto:segreteria@aziendaisola.it).

Terno d'Isola, 28 novembre 2022

Il Direttore  
Marco Locatelli  
*documento firmato digitalmente*