



AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2023

Con il presente documento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, si rendono noti i risultati organizzativi raggiunti nel 2023 rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La valutazione è stata effettuata tenendo conto del vigente *sistema di misurazione e valutazione della performance del personale di Azienda Isola*, approvato con deliberazione del CdA n. 17 del 17/02/2022.

Per gran parte del 2023 (fino all'8 ottobre), la struttura dell'Ente è stata suddivisa in 6 aree, oltre all'Ufficio di Direzione:

UFFICIO DI DIREZIONE Direttore: Marco Locatelli ✉ mlocatelli@aziendaisola.it ☎ 3287381258	<ul style="list-style-type: none">* servizi bibliotecari	Contratto di servizio 2022-2024 servizi bibliotecari
AREA 1 AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA Responsabile: Maria Calegari ✉ mcalegari@aziendaisola.it ☎ 3421604069	<ul style="list-style-type: none">* bilancio e patrimonio* segreteria e protocollo* appalti e contratti* trasparenza, anticorruzione e privacy* amministrazione personale e sicurezza dei luoghi di lavoro* rete informativa aziendale* gestione debiti informativi	Contratto di servizio 2021-2023 * art. 7, lettere b) (FNPS), q)
AREA 2 FRAGILITÀ Responsabile: Cecilia Riva ✉ criva@aziendaisola.it ☎ 3423850434	<ul style="list-style-type: none">* SAD e SADH* equipe multidimensionale d'ambito* FNA, "dopo di noi", reddito autonomia* CDD e CSE* servizi sperimentali per disabili adulti (Arcipelago)* laboratori socio-occupazionali* protezione giuridica* salute mentale* sportello e registro assistenti familiari	Contratto di servizio 2021-2023 * art. 7, lettere b) (FNA), e) (socio-occupazionali), f), g), h), n), q), s) * schede tecniche B), B2)
AREA 3 INCLUSIONE SOCIALE Responsabile: Miriam Caprioli ✉ mcaprioli@aziendaisola.it ☎ 3405844695	<ul style="list-style-type: none">* servizio segretariato sociale e servizio sociale professionale* reddito di cittadinanza e pensione di cittadinanza* pronto intervento sociale* politiche del lavoro (SIL)* cartella sociale informatizzata	Contratto di servizio 2021-2023 * art. 7, lettere e) (SIL), m), p), q), r) * schede tecniche C), D) (politiche del lavoro)
AREA 4 MINORI E FAMIGLIA Responsabile: Lucia Mariani ✉ lmariani@aziendaisola.it ☎ 3453954602	<ul style="list-style-type: none">* servizio tutela minori (fondo emergenza minori, ADM, visite protette e incontri facilitati, centro diurno minori)* servizio affidi familiari* coordinamento tecnico della rete territoriale interistituzionale anti violenza* progetti sperimentali (PIPPI, care leavers, Tutti a scuola)* politiche giovanili	Contratto di servizio 2021-2023 * art. 7, lettere c), q) * schede tecniche A), D) (politiche giovanili)

AREA 5 PROGETTAZIONE SOCIALE Responsabile: Filippo Ferrari ✉ fferrari@aziendaisola.it ☎ 3703625932	* ufficio di piano * esercizio e accreditamento unità di offerta sociale * progettazione sociale * politiche abitative, housing sociale * comunicazione aziendale	Contratto di servizio 2021-2023 * art. 7, lettere a), b) (FSR), d), o), q) * schede tecniche F), G)
AREA 6 SERVIZI EDUCATIVI Responsabile: Elena Pedrinzani ✉ epedrinzani@aziendaisola.it ☎ 3441724798	* assistenza educativa scolastica (AES) * AES scuola potenziata * ADH * spazio autismo * interventi educativi a supporto delle scuole del territorio (mediazione culturale, servizio socio-psico-pedagogico)	Contratto di servizio 2021-2023 * art. 7, lettere b) (FNA), i), j), k), l), q) * schede tecniche E), E2)

La nuova organizzazione su 5 aree, oltre all'Ufficio di Direzione, approvata con deliberazione del CdA n. 66 del 26/09/2023, è entrata pienamente in funzione con il contratto di servizio 2024-2026 e, pertanto, se ne darà conto con la performance 2024.

Ad ognuno dei sopraelencati responsabili sono state assegnate le risorse economiche, umane e strumentali necessarie al perseguimento delle finalità delineate dall'Azienda.

Al riguardo, i risultati raggiunti dalla struttura appaiono congruenti e pienamente rispondenti a dette finalità e, in particolare, al *Piano Programma 2023* approvato dall'Assemblea Consortile del 24/05/2023.

Il personale ha garantito il corretto espletamento sia degli obiettivi di mantenimento sia degli obiettivi di sviluppo previsti per l'anno 2023 dal *Piano della performance 2023-2025*, approvato con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 46 del 14/07/2023.

area	obiettivi di mantenimento	obiettivi di sviluppo	totale generale
1 amministrativa ed economica	58/60 punti 96,67%	39/40 punti 97,50%	97/100 punti 97,00%
2 fragilità	58/60 punti 96,67%	43/47 punti 91,49%	101/107 punti 94,39%
3 inclusione sociale	54/59 punti 91,53%	40/40 punti 100,00%	94/99 punti 94,95%
4 minori e famiglia	59/60 punti 98,33%	40/40 punti 100,00%	99/100 punti 99,00%
5 progettazione sociale	59/60 punti 98,33%	40/40 punti 100,00%	99/100 punti 99,00%
6 servizi educativi	59/60 punti 98,33%	40/40 punti 100,00%	99/100 punti 99,00%
Ufficio di Direzione	70/70 punti 100,00%	38/40 punti 95,00%	108/110 punti 98,18%
media Azienda	417/429 punti 97,20%	280/287 punti 97,56%	697/716 punti 97,35%

I risultati sopraesposti sono stati validati dal Nucleo di Valutazione, dott. Bruno Susio, nominato con deliberazione del CdA n. 74 del 04/10/2023, come da verbale acquisito al protocollo aziendale il 20/03/2024 al n. 2302.

Si dispone che la presente Relazione:

- * sia trasmessa al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione;
- * sia pubblicata sul sito web istituzionale di Azienda Isola, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Terno d'Isola, 25 marzo 2024

Il Direttore
 Marco Locatelli
(documento firmato digitalmente)